POLITECHNIKA POZNAŃSKA

WYDZIAŁ TECHNOLOGII CHEMICZNEJ
ul. Berdychowo 4, 60-965 Poznań, tel. +48 61 665 2351, -2352, fax +48 61 665 2852
e-mail: office_dctf@put.poznan.pl, www.fct.put.poznan.pl

Dane hospitującego Poznań, dnia.....

.....
imię i nazwisko, tytuł lub stopień naukowy

.....
stanowisko

.....
jednostka

PROTOKÓŁ Z HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

PRZEPROWADZONYCH STACJONARNIE / ZDALNIE[1)]

1. Informacje wstępne

1.1. Prowadzący .....

1.2. Nazwa kursu .....

1.3. Forma dydaktyczna ....

1.4. Rodzaj studiów (stacjonarne, niestacjonarne, I st., II st.).....Semestr .....

1.5. Wydział/kierunek/specjalność .....

1.6. Termin zajęć (data, dzień tygodnia, godz.) .....

1.7. Miejsce zajęć (w przypadku zajęć stacjonarnych - budynek i sala, w przypadku zajęć zdalnych - platforma online).....

2. Ocena formalna zajęć

2.1. Czy zajęcia rozpoczęły się punktualnie **tak/nie[1)]**

opóźnienie .....-..... min.

2.2. Czy sprawdzono obecność studentów **tak / nie / nie dotyczy[1)]**

2.3. Frekwencja **<35% 35-50% 50-75% >75%[1)]**

2.4. Inne uwagi , wnioski i zalecenia dotyczące formalnej strony zajęć .....

.....

.....

.....

[1)] zaznaczyć właściwe

POLITECHNIKA POZNAŃSKA
WYDZIAŁ TECHNOLOGII CHEMICZNEJ
ul. Berdychowo 4, 60-965 Poznań, tel. +48 61 665 2351, -2352, fax +48 61 665 2852
e-mail: office_dctf@put.poznan.pl, www.fct.put.poznan.pl

3. Ocena merytoryczna

3.1. Czy treść zajęć jest zgodna z programem nauczania **tak / nie**[1)]

Jeżeli **nie** - to z jakich powodów .....

.....

.....

.....

.....

3.2. Oceny szczegółowe

1. Prowadzący posiada wiedzę z zakresu przedmiotu	5	4	3	2
2. Przedstawiony materiał był przygotowany i uporządkowany	5	4	3	2
3. Przykłady były odpowiednio dobrane do omawianych problemów	5	4	3	2
4. Prowadzący zachęcał do dyskusji i/lub zadawania pytań	5	4	3	2
5. Sposób prowadzenia zajęć był interesujący	5	4	3	2
6. Prowadzący zajęcia był komunikatywny	5	4	3	2
7. Prowadzący zajęcia posługiwał się poprawnym językiem	5	4	3	2
8. Prowadzący zajęcia mówił głośno i wyraźnie	5	4	3	2
9. Tempo prowadzonych zajęć było właściwe	5	4	3	2
10. Prowadzący czytelnie przedstawiał zagadnienia na tablicy lub za pomocą środków audiowizualnych	5	4	3	2

3.3. Spostrzeżenia pozytywne

.....

.....

.....

.....

[1)] zaznaczyć właściwe

POLITECHNIKA POZNAŃSKA
WYDZIAŁ TECHNOLOGII CHEMICZNEJ
ul. Berdychowo 4, 60-965 Poznań, tel. +48 61 665 2351, -2352, fax +48 61 665 2852
e-mail: office_dctf@put.poznan.pl, www.fct.put.poznan.pl

3.4. Uwagi krytyczne

.....

.....

.....

.....

.....

3.5. Wnioski i zalecenia .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.6. Ogólne wrażenie hospitującego: **wyjątkowo pozytywne / pozytywne / negatywne**[1)]

.....
podpis hospitującego

Tryb przekazywania uwag i zaleceń

1. *Protokoły z hospitacji są wypełniane w jednym egzemplarzu i przekazywane Dziekanowi z zachowaniem klauzuli poufności.*
2. *Hospitujący zajęcia jest zobowiązany w ciągu tygodnia po hospitacji omówić treść protokołu z hospitowanym, przekazując mu uwagi i zlecenia.*

[1)] zaznaczyć właściwe